



ENERGOM
PROJEKTY

IDENTIFIKACE A VYHODNOCENÍ PRACOVNÍCH RIZIK

Společnost:	M&M Development company s.r.o.		
Sídlo:	Ostrava, Moravská Ostrava a Přívoz, Nádražní 535/15		
Zpracoval:	Ing. Michal Rychlík ITI/381/PRE/2016, Š-TPO-38/2016	Podpis:	
Schválil:	Bc. Marek Ivaniš Obchodní ředitel	Podpis:	
Datum:	3. 5. 2017		

OBSAH DOKUMENTU

1	ÚVOD	3
2	SOUVISEJÍCÍ PRÁVNÍ PŘEDPISY	3
3	DEFINICE.....	3
4	SYSTÉM HODNOCENÍ PRACOVNÍCH RIZIK	4
5	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	6
6	PŘÍLOHY	6

1 ÚVOD

Tento vnitřní předpis pro vyhodnocení pracovních rizik stanovuje závazný postup a povinnosti při prevenci rizik všech bezpečnostních kategorií výše zmíněné společnosti.

Zaměstnanci jsou povinni uvedený rozsah respektovat, přičemž se nezbavují povinnosti dodržovat i ostatní ustanovení obecně platných bezpečnostních předpisů, pokud s nimi byli seznámeni a tyto jim to ukládají.

Za dodržování tohoto vnitřního předpisu zodpovídají všichni vedoucí zaměstnanci a další zaměstnanci společnosti, kteří zajistí seznámení všech svých podřízených zaměstnanců s touto směrnicí.

Nedílnou součástí tohoto vnitřního předpisu jsou vyhodnocené rizika společnosti, s nimiž musí být všichni zaměstnanci seznámeni.

2 SOUVISEJÍCÍ PRÁVNÍ PŘEDPISY

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů

3 DEFINICE

Riziko - je "kombinace pravděpodobnosti a rozsahu možného zranění nebo poškození zdraví zaměstnance, vystaveného v pracovním procesu jednomu nebo více potenciálním zdrojům pracovních úrazů nebo ohrožení zdraví zaměstnance". Mezi rizika patří všechny zdroje úrazů, průmyslové škodliviny, nadměrné teplo nebo chlad. záření, elektrická energie apod..

Prevence rizik - Pod tímto pojmem se rozumí veškerá ustanovení nebo opatření, která jsou zavedena nebo se plánují na všech stupních činnosti podniku k prevenci nebo snížení rizik. Proces, jehož cílem je optimalizace rizika se nazývá hodnocení a řízení rizik. První část tohoto procesu, která se zabývá identifikací, hodnocením a srovnáním rizik, přináší podklady pro druhou část procesu, ve které jsou přijímána opatření pro jejich snížení na minimální míru. Nelze-li rizika odstranit, je zaměstnavatel povinen je vyhodnotit a přijmout opatření k jejich působení tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno.

Expozice - vystavení organismu působení faktorů prostředí (například hluku, vibracím, prachu, záření) nebo účinkům látky. V úvahu se bere objektivně zjištěná (změřená) hodnota zátěže faktory pracovního prostředí a doba, po kterou je v práci člověk této zátěži vystaven.

Skoronehoda (near hits) - mezní stav, který jen shodou příznivých okolností neskončil nehodou. Je však nepravděpodobné, že konstelace hvězd bude i příště takto příznivá. Příčinou těchto stavů nemusí být porušení bezpečnostních předpisů a mohou nastat případy, kdy je obtížné těmto stavům předcházet. Je však nutné takové stavy vyhodnocovat a informovat o nich ostatní spolupracovníky. Záznamy o těchto "skoronehodách" proto mají význam pro preventivní předcházení nehodám. Proto je výhodné pro zaměstnavatele poskytnout možnost všem jeho zaměstnancům provádět záznamy o těchto "skoronehodách" a anonymně je zaslat k vyhodnocení bezpečnostnímu technikovi.

Nebezpečí - činitel (stroj, strojní systém, technologie, systém práce, materiál, surovina, chemická látka) se schopností způsobit za určitých okolností škodu na zdraví člověka nebo na majetku (jako nebezpečnost je označována vnitřní vlastnost nebo schopnost tohoto činitele způsobit škodu).

Identifikace nebezpečí - proces zjišťování, zda nebezpečí existuje a definování jeho charakteristik.

Hodnocení rizika - souhrnný proces posouzení velikosti rizika a jeho přijatelnosti pro zdraví a bezpečnost pracovníka. Užívá se různých metod a postupů, jejichž cílem je odhadnout možnost poškození lidského zdraví.

Řízení rizika - přijetí odpovídajících opatření k odstranění rizika nebo snížení jeho míry na akceptovatelnou úroveň včetně zpětné vazby na účinnost opatření a informování zaměstnanců o riziku.

4 SYSTÉM HODNOCENÍ PRACOVNÍCH RIZIK

Vymežit pracovní systém a zpracovat seznam činností

Zpracovat formou tabulky seznam míst a prostorů v pracovním systému (podnik, provozovna aj.). Pracovní systém zahrnuje všechna zařízení, prostory, technologie, prostředí, zaměstnance a jiné osoby vyskytující se na pracovištích a všechny další vlivy, které je možno předpokládat. Vymezením prostoru rozumíme rozložení pracovního systému do jednotlivých pracovišť, zařízení, prostor a dalších míst, kde bude organizováno hodnocení rizik. Nesmí se zapomenout zahrnout do tohoto seznamu všechny prostory a komunikace včetně sklepních prostor, venkovních komunikací, podnikových vleček, šaten, záchodů, umýváren, prostorů pro odpočinek a jídlo atd.

Na seznam prostorů a pracovních míst navazuje seznam (přehled) činností, které jsou v jednotlivých pracovních prostorech prováděny. Seznam činností může být vypracován samostatně, nebo mohou být pro přehlednost činnosti přiřazeny k jednotlivým prostorům. Nesmí se přitom zapomenout, že na většině pracovišť probíhají v různou dobu různé činnosti.

Vyhledat (identifikovat) nebezpečí

Ke každému pracovnímu místu, případně činnosti, přiřadíme nebezpečí nebo nebezpečnou situaci, která může nastat a posoudit, kdo může být nebezpečím ohrožen a jak k tomu může dojít. Vychází se přitom ze zkušenosti hodnotitelů, zaměstnanců, z výsledků šetření pracovních úrazů, nehod, případně z evidence drobných poranění a skoronehod.

Stanovit a ohodnotit rizika

Vyhodnotit rizika vyplývající z identifikovaných nebezpečí a rozhodnout, zda jsou existující preventivní opatření dostačující nebo zda jsou potřebná další opatření. Při stanovování rizik posuzujeme závažnost možného poškození, tak i pravděpodobnost, se kterou k poškození může dojít. Současně je třeba také vzít v úvahu účinnost jednotlivých opatření a možnost jejich selhání a z toho plynoucí možné následky. Podstata hodnocení rizik spočívá v rozhodnutí, zda riziko můžeme přijmout a pokud ne, jaká opatření musíme realizovat k jeho odstranění nebo alespoň omezení na přijatelnou míru.

Odstranit/omezit rizika

Účinná prevence poškození zdraví vychází ze znalostí podstaty (charakteru) rizik a jejich závažnosti. Nutnou podmínkou účinné prevence je přitom splnění všech požadavků stanovených právními předpisy a technickými normami. Stanovení opatření k prevenci rizik je výsledkem všech předchozích kroků. Cílem opatření je zajistit podmínky, které odstraní rizika u zdroje jejich původu nebo omezí jejich působení tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno.

Vyhodnotit zdravotní rizika (kategorizace prací)

Součástí pracovních rizik jsou také zdravotní rizika, která vyjadřují míru závažnosti zátěže člověka vystaveného rizikovým faktorům na pracovišti. Vzhledem k jejich specifickému charakteru a požadované odborné znalosti pro jejich hodnocení jsou zahrnuty v právních předpisech týkajících se ochrany veřejného zdraví, konkrétně zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Podle tohoto zákona má zaměstnavatel povinnost zdravotní rizika vyhledávat a zpracovávat návrh zařazení prací do kategorií. Návrh na zařazení prací do kategorií spolu s údaji klíčovými pro hodnocení rizik musí předkládat orgánu ochrany veřejného zdraví, který rozhoduje o zařazení práce do příslušné kategorie a vyhlašuje riziková pracoviště. Zaměstnavatel sám kategorie prací a riziková pracoviště neurčuje ani nevyhlašuje. Rizikovou prací, kterou se pro účely tohoto zákona rozumí práce, při níž je nebezpečí vzniku nemocí z povolání nebo jiné nemoci související s prací, je práce zařazena do kategorie třetí a čtvrté a dále práce zařazená do kategorie druhé, o níž takto rozhodne příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

Pravidelné hodnocení rizik

Jak již z názvu vyplývá, výchozí hodnocení rizik se provádí jednak při zavádění systému hodnocení rizik na všech pracovištích a zařízeních, jednak u nových pracovišť, strojů, technologií a zařízení před uvedením do provozu. Je potřebné je provést i tehdy, když dojde k závažným organizačním změnám, jako je například zavedení druhé směny nebo změna kvalifikace zaměstnanců. Dále by se mělo hodnocení rizik provádět v intervalech, stanovených pro jednotlivá pracoviště zaměstnavatelem podle rizikovosti prací a dalších skutečností, které rizikovost a četnost prevence ovlivňují.

Projednání zjištěných rizik se zaměstnanci

Začátek prevence rizik by měl být už v zajištění kvalitního školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP včetně informací o rizicích, která se týkají jejich práce a pracoviště a pravidelném ověřování jejich znalostí.

Je potřeba také seznámit zaměstnance, příslušné odborové orgány nebo zástupce pro oblast BOZP s výsledkem vyhodnocení rizik a přijetí a provádění opatření ke snížení jejich působení. Vyslechnutím jejich připomínek a návrhů je nejen uloženo zákoníkem práce, ale může přinést poznatky důležité pro prevenci rizik.

Se zaměstnanci, případně jejich zástupci, by měly být projednávány i výsledky kontrol zaměřených na účinnost přijatých bezpečnostních opatření, protože jejich soustavné vyžadování a kontrolování je nezbytným předpokladem pro zajištění bezpečných a zdraví neohrožujících podmínek práce.

Nápravná opatření ke snížení rizika

Na základě vyhodnocení rizik je vhodné sestavit tzv. "Plán nápravných opatření". Postup sestavení plánu nápravných opatření pro minimalizaci daného rizika se skládá z následujících kroků:

1. Je-li to možné, je třeba vyloučit nejprve nebezpečí přímo u zdroje nebezpečí (např. náhrada nebezpečné chemické látky méně nebezpečnou);
2. Nelze-li vyloučit nebezpečí, je třeba ho omezit (např. užitím nízkovoltového napájení);
3. Kde je to možné, měla by se práce přizpůsobit individuálním schopnostem pracovníků;
4. Využít nové, moderní postupy pro zlepšení bezpečnosti a ochrany zdraví pracovníků;
5. Použít kolektivní ochranné prostředky;
6. Zkombinovat technické a organizační opatření;
7. Zavést plánovanou údržbu používaných technických zařízení
8. Přidělit osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP). (V tomto případě se musí provést nové posouzení výběru OOPP z hlediska jejich vhodnosti).

5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

S tímto dokumentem musí být prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci společnosti.

Za dodržování této organizační směrnice zodpovídá zaměstnavatel, který je rovněž pověřen kontrolou této organizační směrnice.

Tento dokument byl vytvořen na základě informací poskytnutých Bc. Markem Ivanišem, obchodním ředitelem společnosti M&M Development company s.r.o. Společnost ENERGOM Projekty a.s. nenes zodpovědnost za tento dokument v případě, že jí nebyly poskytnuty úplné nebo pravdivé informace.

Tento vnitřní předpis platí dnem vydání

V Ostravě dne 3. 5. 2017

6 PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Registr identifikace a vyhodnocení rizik